

Приложение  
к приказу ГБУ ДО МКСШОР «Центр»  
от 25.01.2023 № 01-08/39-23

**ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ**  
**по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в**  
**Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования**  
**города Москвы**  
**Московская комплексная спортивная школа олимпийского резерва «Центр»**  
**Департамента спорта города Москвы**  
**(ГБУ ДО МКСШОР «Центр»)**

г. Москва

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приёма обучающихся (далее – Правила) в ГБУ ДО МКСШОР «Центр» регламентируют приём лиц на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта «акробатический рок-н-ролл», «прыжки на батуте», «спортивная акробатика», «танцевальный спорт» и «эстетическая гимнастика» в рамках государственного задания ГБУ ДО МКСШОР «Центр».

1.2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта «акробатический рок-н-ролл», «прыжки на батуте», «спортивная акробатика», «танцевальный спорт» и «эстетическая гимнастика», с учетом примерных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта «акробатический рок-н-ролл», «прыжки на батуте», «спортивная акробатика», «танцевальный спорт» и «эстетическая гимнастика».

1.3. В настоящем Порядке используются понятия, установленные Федеральным законом от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»:

- спортивная подготовка - учебно-тренировочный процесс, который подлежит планированию, осуществляется в рамках образовательной или трудовой деятельности, направлен на физическое воспитание и физическое развитие спортсменов, совершенствование их спортивного мастерства посредством систематического участия в спортивных мероприятиях, в том числе спортивных соревнованиях;

- федеральные стандарты спортивной подготовки - совокупность минимальных требований к спортивной подготовке по видам спорта.

1.4. При осуществлении обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в ГБУ ДО МКСШОР «Центр» устанавливаются следующие этапы спортивной подготовки:

- этап начальной подготовки;
- учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации);
- этап совершенствования спортивного мастерства;
- этап высшего спортивного мастерства.

Содержание этапов спортивной подготовки определяется дополнительными образовательными программами спортивной подготовки по видам спорта «акробатический рок-н-ролл», «прыжки на батуте», «спортивная акробатика», «танцевальный спорт» и «эстетическая гимнастика», разработанными ГБУ ДО МКСШОР «Центр», с учетом примерных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки на основании федеральных стандартов спортивной подготовки.

1.5. Минимальный возраст для приема в ГБУ ДО МКСШОР «Центр» на этапы спортивной подготовки, наполняемость групп на этапах подготовки, продолжительность этапов подготовки, пол поступающего, максимальный объем

учебно-тренировочной нагрузки определяются в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки и дополнительными образовательными программами спортивной подготовки по видам спорта, разрабатываемыми ГБУ ДО МКСШОР «Центр» на основании требований федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта с учетом примерных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

1.6. Прием поступающих в учреждение на этап начальной подготовки осуществляется при условии сдачи ими нормативов по общей физической и специальной физической подготовке, предусмотренных дополнительными образовательными программами спортивной подготовки по видам спорта, разработанными на основании требований федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта.

На учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации), этапы совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства – при условии выполнения нормативов по общей физической и специальной физической подготовке, предусмотренных дополнительными образовательными программами спортивной подготовки, разработанными на основании требований федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта, для соответствующего этапа спортивной подготовки, выполнения (подтверждения) соответствующих возрастной группе и этапу спортивной подготовки требований спортивной квалификации (спортивный разряд, спортивное звание).

1.7. В целях максимального информирования поступающих ГБУ ДО МКСШОР «Центр» на своем информационном стенде и официальном сайте <https://center.mossport.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещает:

- дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по видам спорта, содержащие в том числе нормативы для проведения тестовых испытаний по общей физической и специальной физической подготовке для приема в учреждение на соответствующий этап спортивной подготовки;

- требования к минимальному возрасту (в разрезе видов спорта) для приема на этапы спортивной подготовки в учреждение;

- расписание работы приемной комиссии;
- сведения о сроках подачи документов и их перечень для приема в учреждение;
- графики проведения индивидуальных испытаний;
- приказы о зачислении в учреждение лиц для прохождения обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

1.8. Прием в ГБУ ДО МКСШОР «Центр» осуществляется на основе принципов:

- гласности и открытости;

- соблюдения прав поступающих, прав законных представителей поступающих, установленных законодательством Российской Федерации;

- объективности оценки способностей поступающих.

1.9. Основаниями для отказа приема в ГБУ ДО МКСШОР «Центр» являются:

- отсутствие свободных мест в учреждении;

- отрицательные результаты индивидуальных испытаний или неявка поступающего в учреждение для прохождения индивидуальных испытаний;

- медицинские противопоказания для прохождения спортивной подготовки;
- предоставление поступающему аналогичной услуги по спортивной подготовке в другом учреждении Москомспорта;
- непредоставление документов, указанных в разделах 6, 7 настоящего Порядка.

1.10. Перечень оснований для отказа в приеме в ГБУ ДО МКСШОР «Центр» является исчерпывающим.

1.11. Переход лица, проходящего обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в ГБУ ДО МКСШОР «Центр», в государственную физкультурно-спортивную организацию (профессиональный спортивный клуб, школу (академию) при клубе) осуществляется с учетом обязательств о таком переходе, установленных договором об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее - договор).

1.12. Заявления на прохождение обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки на этап начальной подготовки могут подаваться в электронном виде с использованием Портала государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы (далее - Портал) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и на бумажном носителе непосредственно в учреждении.

1.13. Заявления на прохождение обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки на учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации), этап совершенствования спортивного мастерства, этап высшего спортивного мастерства подаются только на бумажном носителе непосредственно в учреждении.

## **2. Состав и порядок формирования приемной комиссии**

2.1. В целях организации приёма в ГБУ ДО МКСШОР «Центр» и проведения индивидуальных испытаний поступающих в учреждение, создаётся приёмная комиссия (далее – Комиссия).

2.2. Комиссия формируется в количестве не менее пяти и не более девяти человек в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

2.3 Председателем Комиссии является руководитель учреждения, заместителем председателя Комиссии – заместитель руководителя учреждения по спортивной подготовке.

2.4 В состав Комиссии могут входить тренеры-преподаватели (тренеры) учреждения, медицинские работники, а также иные лица, принимающие непосредственное участие в процессе обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

2.5. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, которая могла бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

Персональный состав Комиссии утверждается приказом по учреждению.

### **3. Права и обязанности членов Комиссии**

#### **3.1. Председатель Комиссии:**

- осуществляет общее руководство Комиссий;
- председательствует на заседаниях Комиссии;
- даёт поручения членам Комиссии;
- подписывает протоколы заседаний Комиссии.

3.2. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

3.3. Секретарь Комиссии обеспечивает организационное сопровождение деятельности Комиссии, в том числе:

- осуществляет приём и регистрацию заявлений на прохождение обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, поданных в учреждение на бумажном носителе;

- осуществляет работу с заявлениями на прохождение обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки на начальном этапе первого года, поданными через Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы (далее- Портал);

- размещает информацию о принятом лице в Информационно-автоматизированной системе «Спорт» (далее – ИАС «Спорт») в течении 5 (пяти) рабочих дней с даты издания приказа учреждения о приеме;

- уведомляет членов Комиссии о месте и времени проведения заседаний Комиссии (не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты заседания);

- готовит материалы к заседаниям Комиссии;

- ведет и подписывает протоколы заседаний Комиссии;

- размещает на стенде, а также на сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведения о результатах индивидуальных испытаний, списки лиц, рекомендованных Комиссией для приема в учреждение;

- выполняет иные поручения председателя Комиссии.

#### **3.4. Члены Комиссии:**

- участвуют в заседаниях Комиссии;

- принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

### **4. Порядок проведения заседаний Комиссии**

4.1. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

4.2. На заседании Комиссии секретарь Комиссии кратко представляет информацию по каждому поступающему, после чего Комиссия приступает к обсуждению результатов общей физической и специальной подготовки, показанных поступающим.

4.3. По окончании обсуждения председатель Комиссии выносит решение о приеме поступающего в учреждение на голосование.

4.4. Решение принимается простым большинством голосов от числа членов Комиссии, присутствующих на заседании, путем открытого голосования.

При равном количестве голосов «за» и «против» голос председателя Комиссии является решающим.

4.5. Решение Комиссии оформляется протоколом.

4.6. Решение Комиссии может быть обжаловано в Апелляционную комиссию Москомспорта.

## **5. Порядок подачи и приема заявлений для прохождения обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки с использованием Портала государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы**

5.1. Подача заявлений в ГБУ ДО МКСШОР «Центр» на прохождение обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки на этап начальной подготовки первого года осуществляется исключительно в электронном виде с использованием Портала в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» путем заполнения электронного заявления.

5.2. Для обеспечения подачи заявлений на прохождение обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки на этап начальной подготовки первого года посредством Портала на базе ГБУ ДО МКСШОР «Центр» для заявителей предоставляется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в рамках имеющихся в учреждении информационных ресурсов.

5.3. Прием и регистрация заявлений через Портал **mos.ru** осуществляется круглосуточно.

5.4. Все заявления регистрируются в системе, выбранной для ведения консолидированного электронного учета спортсменов и обучающихся в учреждениях физической культуры и спорта города Москвы. На каждую выбранную программу спортивной подготовки на этап начальной подготовки первого года регистрируется отдельное заявление. Каждому заявлению присваивается индивидуальный номер.

5.5. При подаче заявлений в электронном виде через Портал:

5.5.1. Заявитель выбирает программу спортивной подготовки, используя механизмы поиска на Портале **mos.ru**.

5.5.2. Заявитель выбирает дату и время проведения индивидуальных испытаний. После выбора даты и времени проведения индивидуальных испытаний место в группе бронируется на 10 минут для внесения в интерактивную форму запроса сведений о заявителе и поступающем.

5.5.3. Заявитель заполняет заявление в электронном виде путем заполнения интерактивной формы с указанием следующих сведений:

5.3.1. В случае подачи заявления законным представителем несовершеннолетнего поступающего в возрасте до 14 лет:

1) сведения о заявителе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- контактные данные (телефон, адрес электронной почты);

2) сведения о поступающем:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);

- пол;
- дата рождения;

3) сведения о документе, удостоверяющем личность несовершеннолетнего:

- документ, удостоверяющий личность (свидетельство о рождении);
- серия и номер документа;
- когда выдан документ;
- кем выдан документ;

4) СНИЛС поступающего в целях реализации полномочий, возложенных на учреждение законодательством Российской Федерации в сфере социального обеспечения.

5.5.3.2. В случае подачи заявления поступающим, достигшим возраста 14 лет:

1) сведения о заявителе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- пол;
- дата рождения;
- контактные данные (телефон, адрес электронной почты);

2) сведения о документе, удостоверяющем личность:

- документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина Российской Федерации либо документ, его заменяющий);

- серия и номер документа;
- когда выдан документ;
- кем выдан документ;

3) СНИЛС поступающего в целях реализации полномочий, возложенных на учреждение законодательством Российской Федерации в сфере социального обеспечения.

5.6. Регистрация электронного заявления, поданного с использованием Портала, осуществляется не позднее одного рабочего дня с момента его подачи на Портале mos.ru. Заявителю направляется уведомление о регистрации заявления в учреждении в личный кабинет на Портале mos.ru.

## **6. Порядок подачи и приема заявлений для прохождения обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки на бумажном носителе**

6.1. Подача заявлений в учреждение на прохождение обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки на этап начальной подготовки второго года и последующих лет, учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации), этап совершенствования спортивного мастерства, этап высшего спортивного мастерства осуществляется на бумажном носителе (Приложение 1).

6.2. Прием заявлений осуществляется секретарем Комиссии в соответствии с графиком работы спортивной школы.

6.3. На каждую выбранную программу спортивной подготовки регистрируется отдельное заявление.

По каждой программе спортивной подготовки возможно подать только одно заявление.

6.4. Заявитель заполняет заявление с указанием следующих сведений (и предоставляет пакет документов):

6.4.1. В случае подачи заявления законным представителем поступающего в возрасте до 14 лет:

1) сведения о заявителе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- статус заявителя (родитель, опекун и т.д.)
- контактные данные (телефон, адрес электронной почты);

2) сведения о поступающем:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- пол;

- дата рождения;

3) сведения о документе, удостоверяющем личность поступающего:

- документ, удостоверяющий личность (свидетельство о рождении);
- серия и номер документа;
- когда выдан документ;
- кем выдан документ;

4) СНИЛС поступающего в целях реализации полномочий, возложенных на учреждение законодательством Российской Федерации в сфере социального обеспечения;

5) дополнительная образовательная программа спортивной подготовки;

6) документ (копия), подтверждающий наличие спортивного разряда (при наличии);

6.4.2. В случае подачи заявления поступающим, достигшим возраста 14 лет:

1) сведения о заявителе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- пол;
- дата рождения;

- контактные данные (телефон, адрес электронной почты);

2) сведения о документе, удостоверяющем личность:

- документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина Р Ф);
- серия и номер документа;
- когда выдан документ;
- кем выдан документ;

3) СНИЛС поступающего в целях реализации полномочий, возложенных на учреждение законодательством Российской Федерации в сфере социального обеспечения;

4) дополнительная образовательная программа спортивной подготовки;

5) документ (копия), подтверждающий наличие спортивного разряда (спортивного звания);

6.5. Очередность рассмотрения заявлений, указанных в пункте 6.1 настоящего Порядка, осуществляется в порядке их подачи.

## **7. Порядок приема в ГБУ ДО МКСШОР «Центр» для прохождения обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки**

7.1. Прием в учреждение на этапы спортивной подготовки по видам спорта осуществляется на основании выполнения поступающими нормативов по общей физической и специальной физической подготовке, предусмотренных дополнительными образовательными программами спортивной подготовки, разработанными на основании требований федеральных стандартов по видам спорта, а также наличия соответствующей возрасту и этапу подготовки спортивной квалификации (спортивный разряд, спортивное звание).

7.2. Для прохождения индивидуальных испытаний поступающий представляет оригинал свидетельства о рождении (паспорта гражданина Российской Федерации) либо оригинал документа, его заменяющего, оригинал и копию медицинской справки об отсутствии противопоказаний для занятий выбранным видом спорта, выданной не более чем за 3 (три) месяца до даты индивидуальных испытаний, полис обязательного медицинского страхования, СНИЛС.

7.3. О результатах проведенных индивидуальных испытаний по окончании их проведения, но не позднее, чем через 30 (тридцать) календарных дней, заявителю направляется уведомление:

- в личный кабинет на Портале в случае подачи заявления через Портал;
- по электронной почте, указанной в заявлении, в случае подачи заявления на бумажном носителе.

7.4. В течение 7 (семи) рабочих дней после получения уведомления о положительных результатах прохождения индивидуальных испытаний заявитель должен обратиться в учреждение для заключения договора об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (Приложение 2, Приложение 3, Приложение 4).

Договор об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки на этапе начальной подготовки заключается при представлении полиса страхования поступающего от несчастных случаев.

7.5. Прием поступающего производится на основании решения Комиссии в соответствии с результатами проведенных индивидуальных испытаний путем издания приказа о приеме в спортивную школу лица для прохождения обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки с последующим заключением договора и внесением информации о принятом лице в ИАС «Спорт».

7.6. Информация о принятых лицах вносится учреждением в ИАС «Спорт» в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты издания приказа учреждения о приеме.

7.7. В случае неявки поступающего на проведение индивидуальных испытаний или наличия медицинских противопоказаний для занятий выбранным видом спорта заявление аннулируется, услуга не предоставляется.

7.8. В случае неявки заявителя для заключения договора в течение срока, указанного в пункте 7.4 настоящего Порядка, заявление аннулируется, услуга не предоставляется.

## **8. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся.**

8.1. Отчисление лица, проходящего обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, из спортивной школы осуществляется на основании приказа учреждения об отчислении с расторжением договора и размещением информации в ИАС «Спорт».

Информация размещается учреждением в ИАС «Спорт» в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты издания приказа об отчислении.

8.2. Основаниями для отчисления лица, проходящего обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, из учреждения являются:

- заявление обучающегося или родителя (законного представителя несовершеннолетнего);

- невыполнение дополнительных образовательных программ спортивной подготовки и (или) индивидуальных планов спортивной подготовки;

- нарушение расписания занятий, правил внутреннего распорядка, правил техники безопасности, правил поведения, установленных в учреждении;

- непредоставление медицинского заключения об отсутствии противопоказаний для прохождения спортивной подготовки, оформленного в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23 октября 2020 г. № 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «готов к труду и обороне» (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию физкультурных и спортивных мероприятиях»;

- наличие медицинских противопоказаний для дальнейшего прохождения обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по выбранному виду спорта;

- пропуск тренировочных занятий в течение 7 календарных дней без уважительной причины (уважительной причиной является болезнь, подтвержденная справкой медицинского учреждения);

- предоставление лицу, проходящему обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, аналогичной услуги в другом учреждении Москомспорта;

- дисквалификация за нарушение антидопинговых правил.

8.3. Перечень оснований для исключения из спортивной школы является исчерпывающим.

8.4. Перевод на следующий этап спортивной подготовки осуществляется на основании приказа учреждения в соответствии с рекомендациями Комиссии.

8.5. Перевод на следующий этап спортивной подготовки может быть осуществлен в конце учебного года, а также в течение всего учебного года при наличии вакантного места и соответствующей возрасту и этапу подготовки спортивной квалификации (спортивный разряд, спортивное звание, спортивный результат на официальных соревнованиях).

8.6. Для перевода на следующий этап необходимо также выполнить нормативы по общей физической и специальной физической подготовке, предусмотренные дополнительными образовательными программами спортивной подготовки, разработанными на основании требований федеральных стандартов по видам спорта.

Требования для перехода на следующий этап подготовки:

- при выполнении 80% - 100% переводных нормативов (7-10 тестовых испытаний) спортсмен переводится на следующий этап подготовки;

8.7. Если на одном из этапов спортивной подготовки, указанных в пункте 1.4. настоящих Правил, результаты прохождения спортивной подготовки не соответствуют требованиям, установленным примерными дополнительными образовательными программами спортивной подготовки, прохождение следующего этапа спортивной подготовки не допускается. При выполнении 60% переводных нормативов (4-6 тестовых испытаний) спортсмену даётся шанс остаться на данном этапе еще на 1 год (при соблюдении других требований – разряд, результат, наличие медицинского допуска, решение педагогического (тренерского) совета).

8.8. Восстановление лица, отчисленного с обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, осуществляется на основании раздела 7 настоящих Правил при наличии свободных мест в группах на этапах спортивной подготовки.

## **9. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБУ ДО МКСШОР «Центр» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.**

9.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ учреждения о приеме лица на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта «акробатический рок-н-ролл», «прыжки на батуте», «спортивная акробатика», «танцевальный спорт» и «эстетическая гимнастика».

9.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ГБУ ДО МКСШОР «Центр», возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

9.3. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и учреждения.

9.4. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего

обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе ГБУ ДО МКСШОР «Центр».

9.5. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ ГБУ ДО МКСШОР «Центр», изданный руководителем этой организации или уполномоченным им лицом. Если с обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об образовании, приказ издается с учетом внесения соответствующих изменений в такой договор.

9.6. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ГБУ ДО МКСШОР «Центр» изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

9.7. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ГБУ ДО МКСШОР «Центр» на основании раздела 8 настоящих Правил, а также по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

9.8. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ ГБУ ДО МКСШОР «Центр» об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты его отчисления.